



TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS

PLAN DE ESTUDIO.

RECURSOS HUMANOS	
MODULO	HORAS
Proveer información del talento humano de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos vigentes. 1A	48
Proveer información del talento humano de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos vigentes. 1B	48
Vincular a las personas seleccionadas, de acuerdo con las normas legales vigentes, políticas y procedimientos establecidos por la organización.1A	48
Vincular a las personas seleccionadas, de acuerdo con las normas legales vigentes, políticas y procedimientos establecidos por la organización.1B	48
Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización. 1A	48
Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización. 1B	48
Estructurar cargos y competencias según direccionamiento estratégico y normatividad vigente.1A	48
Estructurar cargos y competencias según direccionamiento estratégico y normatividad vigente. 1B	48
Emprendimiento	48
Informática Básica	48
ética	48
Ingles	48
ETAPA PRODUCTIVA	450

PERFIL DE EGRESO.

Competencias Técnicas.

- Asistente de personal
- Oficinistas
- Auxiliar, nómina y prestaciones
- Liquidador, nómina
- Empleados encargados de las nóminas.

COMPETENCIAS LABORALES

- Tramitar, verificar y registrar información relacionada con el personal, como Selección, ingreso, entrenamiento y evaluación del desempeño.
- Proveer información del talento humano de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos.
- Actualizar el archivo manual o sistematizado de hojas de vida.
- Estructurar cargos y competencias según direccionamiento estratégico y normatividad vigente.
- Preparar informes y documentos relacionados con las actividades del personal
- Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos normalizados adoptados por la organización.
- Contestar los requerimientos de carácter laboral presentados por los empleados y público en general.
- Preparar para publicación convocatorias de vacantes, apoyar en la selección de aspirantes y verificar referencias.